

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

На педагогическом совете

Приказом Директора ЧОУ «Школа «Интеграл»

ЧОУ «Школа «Интеграл»

от 26.11.2025 № 126

(протокол от 26.11.2025 № 14)

Директор _____ Л.Г. Куцак

УЧТЕНО

Мнение совета

Совета родителей

(протокол от 26.11.2025)

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность классного родительского комитета, являющегося органом самоуправления ЧОУ «Школа «Интеграл».

1.2. Положение о классном родительском комитете принимается на родительском собрании класса.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию класса. Срок полномочий Комитета - один год.

1.4. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ЧОУ «Школа «Интеграл» и настоящим Положением.

1.5. Решения Комитета являются рекомендательными.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации ЧОУ «Школа «Интеграл»:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении классных и общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ЧОУ «Школа «Интеграл» по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции классного родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся класса об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении классных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке класса к новому учебному году.

3.5. Совместно с администрацией ЧОУ «Школа «Интеграл» участвует в контроле организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.6. Оказывает помощь в организации и проведении классных родительских собраний.

3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ЧОУ «Школа «Интеграл» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления ЧОУ «Школа «Интеграл» по вопросам проведения классных и общешкольных мероприятий, другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права классного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации ЧОУ «Школа «Интеграл», органам самоуправления ЧОУ «Школа «Интеграл» и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся класса по решениям классных родительских собраний.

- 4.3. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.4. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся класса за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении классных, общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов ЧОУ «Школа «Интеграл».
- 4.6. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях общешкольного Комитета родителей, педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность Родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством ЧОУ «Школа «Интеграл» и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.
- 5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

- 6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся класса. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав Комитета определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместитель председателя, секретарь).

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором ЧОУ «Школа «Интеграл».

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед классным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в ЧОУ «Школа «Интеграл»

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на секретаря Комитета.

7.4. Срок действия данного Положения неограничен.